

Государственное бюджетное научно-исследовательское учреждение
Республики Хакасия «Хакасский научно-исследовательский институт языка,
литературы и истории

г. Абакан

«13» 02 2018г.

№ 8-00

О создании постоянной действующей комиссии
по защите персональных данных института

В соответствии с требованиями совместного приказа ФСТЭК России, ФСБ России, Мининформсвязи России от 13 февраля 2008 г. 55\86\20 «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных» в связи с увольнением сотрудников и сроком действия локальных документов по защите персональных данных института **п р и к а з ы в а ю:**

1. Признать утратившим приказ директора № 96 (осн) от 31.12.2015г. «О создании постоянно действующей комиссии по защите персональных данных института» п.2, п.6, п.7

2. Создать постоянно действующую комиссию по защите персональных данных института (приложение №1).

3. Утвердить алгоритм организации защиты персональных данных в ГБНИУ РХ «ХакНИИЯЛИ» (приложение № 2).

4. Утвердить перечень лиц, имеющих доступ в помещения института, которых осуществляется обработка персональных данных (приложение № 3).

5. Внести дополнения в должностные инструкции вышеуказанных лиц по ответственности защиты персональных данных института.

6. Утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых в институте (приложение № 4.).

7. Возложить персональную ответственность за защиту персональных данных в институте на специалиста по кадрам Великих Т.Г.

Директор



В.Н.Тугужкова

Ознакомлены:



СПИСОК

постоянно действующей комиссии по защите персональных данных
ГБНИУ РХ «ХакНИИЯЛИ»

Председатель комиссии: Таштандипова Е.И., заместитель директора по АХР

Члены комиссии:

Великих Т.Г. - специалист по кадрам

Бадаев В.Г. - инженер-программист

Директор



В.Н.Тугужекова

Алгоритм организации защиты персональных данных в ГБНИУ РХ
«ХакНИИЯЛИ»

С учетом требований действующего законодательства можно сформулировать следующий алгоритм действий по организации защиты персональных данных в ГБНИУ РХ «ХакНИИЯЛИ».

1. Определение состава в категории обрабатываемых персональных данных

Необходимо определиться с субъектами персональных данных, объемом персональных данных сотрудников необходимых для обеспечения научно-исследовательского процесса, объемом персональных данных работников, необходимых научному учреждению как работодателю и в связи с задачами управления системой науки, ставящимися органами управления наукой.

2. Инвентаризация системы обработки персональных данных в учреждении

На этой стадии необходимо проанализировать все эксплуатируемые информационные системы в образовательном учреждении, базы данных и традиционные хранилища данных, где присутствуют и обрабатываются персональные данные, определиться в каких информационных системах производится автоматизированная обработка, а где средства автоматизации (в понимании действующего законодательства) не используются.

Подготовить перечень необходимых организационных и технических мероприятий для обеспечения защиты:

- персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации;

- информационных систем, обрабатывающих персональные данные с использованием средств автоматизации.

3. Формирование перечня персональных данных

В целях выполнения норм федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (ст. 9 и ст. 14) необходимо сформировать перечень обрабатываемых персональных данных, так как:

- письменное согласие субъекта на обработку своих персональных данных должно включать в себя перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта;

- субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его данных, в том числе содержащей перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения.

4. Установление сроков обработки персональных данных

Необходимо определить и зафиксировать документально предельные сроки хранения персональных данных после расторжения (прекращения) договора с работником, исходя из требований законодательства (в том числе гражданского, трудового, пенсионного, налогового, а также об исковой давности взаимных претензий научного учреждения и потребителя (заказчика) услуг и др.).

5. Ограничить доступ работников учреждения к персональным данным

В целях обеспечения защиты персональных данных необходимо определить круг работников, которые допускаются к персональным данным работников, а также категории предоставляемых им персональных данных.

Необходимо также наладить учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе, сформировать и утвердить списки лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей.

В научно-исследовательском учреждении должны быть также:

- назначены ответственные за работу с персональными данными;
- уточнены должностные инструкции сотрудников, обрабатывающих персональные данные;
- обеспечена размещение и охрана средств хранения и обработки персональных данных.

6. Документально регламентировать работу с персональными данными

Требования трудового законодательства в отношении обработки персональных данных работника и гарантии их защиты устанавливают, что работники и их представители должны быть ознакомлены под роспись с документами работодателя, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

Положение о защите персональных данных в научно-исследовательском учреждении является локальным актом учреждения, с которым, наряду Уставом учреждения и другими локальными актами необходимо знакомить работников.

7. Согласие субъекта персональных данных на обработку

Необходимо оценить наличие предусмотренных законом оснований для обработки персональных данных без получения согласия субъекта персональных данных на их обработку. В случаях, когда такие основания отсутствуют, следует получить согласие субъекта персональных данных.

Целесообразно получить согласия работников на перевод части их персональных данных (например, ФИО, номер телефона, адрес e-mail) в категорию общедоступных.

Отдельный вопрос – передача персональных данных, где также в необходимых случаях получать согласие субъекта персональных данных на их передачу.

По мнению специалистов, **цифровое фото относится к биометрическим персональным данным**, поэтому в случае наличия в информационной системе научного учреждения фотографий работников, также необходимо согласие на обработку биометрических персональных данных.

8. Пересмотр договоров с субъектами

В целях упорядочения и облегчения получения согласий персональных данных рекомендуется пересмотреть договора с работниками в части обработки персональных данных и особенно их распространения (передачи).

9. Составление и направление в уполномоченный орган уведомления об обработке персональных данных

Научно-исследовательское учреждение в случае наличия оснований должно регистрироваться в качестве оператора персональных данных, для чего необходимо составить и направить в уполномоченный орган соответствующее уведомление.

Большинству учреждений этого делать не обязательно, особенно в случае получения согласий на обработку персональных данных. Научное учреждение вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных лишь обработку следующих персональных данных:

- относящихся к субъектам персональных данных, которых связывают с оператором трудовые отношения (работникам);
- полученных оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных если персональные данные

не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;

- являющихся общедоступными персональными данными;

- включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных;

- необходимых в целях однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию учреждения или в иных аналогичных целях;

- включенных в информационные системы персональных данных, имеющие в соответствии с федеральными законами статус федеральных автоматизированных информационных систем, а также в государственные информационные системы персональных данных, созданные в целях защиты безопасности государства и общественного порядка;

- обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Директор



В.Н.Тугужекова

Приложение № 3
к приказу от «13» 02 2018г.
№ 8-ПД

ПЕРЕЧЕНЬ

лиц, имеющих доступ в помещения института, в которых осуществляется
обработка персональных данных ГБНИУ РХ «ХакНИИЯЛИ»

1. Тугужекова Валентина Николаевна, директор института
2. Даныкина Надежда Анатольевна, ученый секретарь
3. Таштандинова Елена Иннокентьевна, заместитель директора по АХР
4. Великих Татьяна Геннадьевна, специалист по кадрам
5. Бадаев Владислав Герасимович, инженер-программист
6. Ивандаева Тамара Владимировна, лаборант-исследователь
7. Свинцова Наталья Николаевна, экономист.

Директор



В.Н.Тугужекова

Приложение № 4
к приказу от «13» 02 2018 г. № 8-00

ПЕРЕЧЕНЬ

персональных данных, обрабатываемых в институте

1. Фамилия, имя и отчество
2. Место жительства: по регистрации и фактическое проживание
3. Паспортные данные
4. ИНН
5. СНИЛС
6. № полиса обязательного медицинского страхования
7. Военный билет
8. Данные о полученном образовании
9. Трудовая книжка

Директор



В.Н.Тугужекова

Приложение № 5
к приказу от «13» 02 2018 г.
№ 8-00

ПЕРЕЧЕНЬ

лиц, имеющих доступ в помещения института, в которых осуществляется
обработка персональных данных ГБНИУ РХ «ХакНИИЯЛИ»

1. Тугужекова Валентина Николаевна, директор института
2. Данькина Надежда Анатольевна, ученый секретарь
3. Таптандинова Елена Иннокентьевна, заместитель директора по АХР
4. Великих Татьяна Геннадьевна, специалист по кадрам
5. Бадаев Владислав Герасимович, инженер-программист
6. Ивандаева Тамара Владимировна, лаборант-исследователь
7. Свинцова Наталья Николаевна, экономист.

Директор:



В.Н.Тугужекова

Утверждаю:



Директор ФБНИУ РХ «ХакННИЯЛИ»

В.Н. Тугужекова

В.Н. Тугужекова

02

20 18 г.

**Список основных технических средств, используемых
для обработки персональных данных**

| № п/п | Отдел | Наименование технического средства |
|----------|---|------------------------------------|
| 1. | Отдел кадров (Великих Т.Г.) | Компьютер Celeron |
| 2. | Администрация (Таштандинова Е.И.) | Компьютер Celeron |
| 3. | Администрация (Данькина Н.А.) | Компьютер Benq |
| 4. | Вспомогательная служба (Бадаев В.Г.) | Компьютер HP |
| 5. | Бухгалтерия (Свинцова Н.Н.) | Компьютер Acer |